

Erfolgreich sein. Mit Sicherheit. Willkommen bei VdS, Europas größter Sachverständigen- und Zertifizierungsgesellschaft für Brandschutz und Security. Mit über hundert Jahren gesammeltem Wissen sind wir bevorzugter Partner für Prüfungen von Brandschutzanlagen vor Ort sowie für Zertifizierungen von Produkten, Dienstleistern und Managementsystemen. Zusätzlich setzt VdS mit der Veröffentlichung eines umfassenden Regelwerks internationale Sicherheits-Standards und bietet Lehrgänge und Fachtagungen für Experten aus der ganzen Welt an. Das eröffnet Ihnen vielfältige Entwicklungschancen - im VdS-Team.

VdS

Vertrauen
durch
Sicherheit

Um auch weiterhin erfolgreich zu sein, suchen wir zum 01.04.2012 eine/n

Sekretär/in

in Teilzeitform (20 h/Woche) für unsere Technische Prüfstelle in Plauen, Büro **Prag**.

Ihre Tätigkeiten in unserem Büro in Prag:

- Erstellung von Prüfberichten nach Vorlage
- Fakturierung von Prüfleistungen
- Bearbeitung administrativer Vorgänge
- Unterstützung des Niederlassungsleiters
- Allgemeiner Schriftverkehr
- Übersetzung technischer Dokumente von Deutsch in Tschechisch
- Archivierung von Dokumenten in SharePoint

Anforderungen:

- Abgeschlossene Ausbildung als Bürokauffrau/-mann (oder vergleichbare Qualifikation)
- Verhandlungsgeschick, Kontaktfreudigkeit, Flexibilität und Eigeninitiative
- Selbstständige und teamorientierte Arbeitsweise
- Erfahrung im Umgang mit dem PC und mit MS-Office (Word, Access, PowerPoint)
- Sehr gute Ausdrucksformen in der deutschen und tschechischen Sprache in Wort und Schrift
- Mehrjährige Berufserfahrung erwünscht

Für Informationen steht Ihnen Herr Baier unter der Tel.-Nr.: +49 (0)30/32 89 107-410 zur Verfügung.

Zusätzlich zu einer attraktiven Vergütung bieten wir überdurchschnittliche betriebliche Sozialleistungen, berufliche Weiterbildungsmöglichkeiten, das bekannt gute VdS-Arbeitsklima sowie hervorragende Entwicklungschancen in einem international erfolgreichen Unternehmen.

Sie wollen mit uns für optimale Sicherheit sorgen? Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen. Schicken Sie Ihre Bewerbung mit Angabe des Gehaltswunsches unter Nennung der Kennziffer 4261 an:

VdS Schadenverhütung GmbH
Personalabteilung
Amsterdamer Straße 174
50735 Köln

www.vds.de

Ihre Bewerbung können Sie auch per E-Mail senden an:
job@vds.de